

**Ata da 6ª (sexta) Reunião Ordinária
do Conselho Fiscal do Itupeva Previdência
(2023 - 2026)
(6ª reunião de 2023)**

Aos vinte e nove dias do mês de junho de dois mil e vinte e três (29/06/2023), às 09h, na sede do Itupeva Previdência, com endereço na Rua Juliana de Oliveira Borges, 79, Parque das Vinhas, nesta Capital, reuniram-se os membros do **CONSELHO FISCAL DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA**, nomeados pelo Decreto nº 3.574, de 11 de janeiro de 2023, alterado pelo Decreto nº 3575, de 17 de janeiro de 2023, convocados pelo Presidente do Conselho Fiscal, Leonardo de Jesus Brasília Delgado. Estiveram **presentes** os conselheiros: **Representantes indicados do Executivo:** Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli. **Representantes Eleitos:** Leonardo de Jesus Brasília Delgado e Elian Ribeiro de Campos. Ausente: Cristina Marie Kasai Hirose. **Suplentes presentes:** Jaqueline Salvador Leite e Eduardo Sieiro Lungov. Os trabalhos foram presididos pelo Presidente do Conselho Fiscal, Leonardo de Jesus Brasília Delgado. Esteve **presente**, como convidada, a Diretora Presidente do Itupeva Previdência, Juliane Bonamigo. Foram apresentados os seguintes tópicos de **EXPEDIENTE:** **(1) Leitura e aprovação da Ata da 5ª Reunião Ordinária Mensal, referente ao mês de maio de 2023:** Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli, Secretária do Conselho Fiscal, fez a leitura da ata da 5ª reunião ordinária, sendo esta aprovada por unanimidade pelos presentes. **(2) Apresentação, discussão e votação do balancete mensal, referente ao mês de maio de 2023:** O Presidente do Conselho apresentou o balancete da receita e o balancete da despesa referente ao período de 01/05/2023 a 31/05/2023. O Presidente questionou se os conselheiros possuíam algum apontamento e colocou em votação. Foram aprovados por unanimidade os demonstrativos de Receitas e Despesas apresentados do mês de maio/2023. **(3) Apresentação, pela Diretoria, do relatório de atividades referente ao mês de maio de 2023:** A Diretora Presidente do Itupeva Previdência, Juliane Bonamigo, apresentou relatório mensal de atividades da Diretoria Executiva do mês de maio/2023, sendo acompanhado por todos os presentes; Informou que o Instituto mantém atualmente 18 (dezoito) contratos vigentes, incluindo serviços de concessionárias CPFL e Sabesp. Os contratos são de assessoria e prestação de serviço para o gerenciamento das atividades administrativas, previdenciárias, contábeis e de planejamento, sendo o gasto no mês para a manutenção destes contratos o montante de **R\$ 33.469,49**; Foi reiterado que todos os gastos do Itupeva Previdência são suportados pela Taxa de Administração paga pela Prefeitura e Câmara Municipal, não sendo utilizado nenhum recurso previdenciário para o pagamento das despesas administrativas; Informou que no mês de maio houve renovação ou aditivos contratuais, referentes à prestação de serviços de assessoria técnica especializada ao regime próprio de previdência social, fornecimento de 02 (duas) linhas telefônicas e fornecimento de link de internet; Informou que foi realizada compra direta no mês de maio/2023, tendo por objeto o seguro do prédio do Instituto de Previdência, no valor de **R\$ 1.284,64**; Informou-se que o CRP possui

vigência até 06/09/2023; Reiterou que o Instituto possui todas as certidões de regularidade fiscal vigentes; Informou que o Itupeva Previdência conta com 1.680 (um mil, seiscentos e oitenta) servidores ativos filiados; Informou que os repasses realizados pela Prefeitura Municipal não têm se dado dentro do prazo de vencimento; Informou que os repasses realizados pela Câmara Municipal têm se dado dentro do prazo de vencimento; Informou que os repasses realizados pelo Instituto de Previdência têm se dado dentro do prazo de vencimento; Apresentou relatório de gestão de investimentos referente ao mês de maio/2023, informando o valor de patrimônio aplicado, sendo este no total de **R\$ 164.883.729,31**, e quais são os fundos de investimentos que compõe a carteira através do relatório consolidado do mês; Destacou que as alocações dos recursos foram em fundos pré-fixados em sua maior parte e que, também, houve alocações em CDI; Apresentou-se a distribuição e a rentabilidade da carteira de investimentos, através do Relatório de Gestão de Investimentos – maio/2023, informando que a meta atuarial mensal foi atingida, ficando em 1,78% para o mês de maio e que a meta mensal mínima previa 0,64%, em relação à rentabilidade acumulada do ano temos que a carteira performou 5,14% e que a rentabilidade mínima esperada era de 4,94%; **Concessão de Benefícios previdenciários: a) pensão por morte:** não houve concessão desse tipo de benefício; **b) aposentadoria por invalidez:** não houve concessão desse tipo de benefício; **c) aposentadoria voluntária por idade:** não houve concessão desse tipo de benefício; **d) aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade:** não houve concessão desse tipo de benefício; **e) aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade do magistério:** não houve concessão desse tipo de benefício; **f) aposentadoria compulsória:** Processo Administrativo nº 03/2023, com Portaria nº 19, de 30/05/2023. **(4) Apresentação, discussão e votação do Relatório de Avaliação de Investimentos, elaborado pelo Comitê de Investimentos, referente ao mês de maio de 2023.** Foi disponibilizado o relatório de avaliação de investimentos, elaborado pelo Comitê de Investimentos, referente ao mês de maio de 2023, o qual foi analisado pelos conselheiros presentes, sendo homologado por unanimidade. **(5) Apresentação, discussão e votação do Relatório de Gestão referente ao ano de 2022.** A Diretora Presidente do Itupeva Previdência, Juliane Bonamigo, apresentou o Relatório de Gestão relativo ao conjunto de ações realizadas pelo Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva – Itupeva Previdência, no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2022. Foi apresentada a estrutura organizacional, com o descritivo da Diretoria Executiva, do Conselho Deliberativo, do Conselho Fiscal e do Comitê de Investimentos, órgãos de fiscalização do Itupeva Previdência, descritivo dos departamentos e demais atividades realizadas, bem como os resultados dos objetivos estabelecidos no Planejamento Estratégico 2020-2024. Após discussão, foi aprovado por unanimidade o Relatório de Gestão referente ao ano de 2022. **(6) Apresentação, discussão e votação do Relatório Atuarial de 2023.** A Diretora Presidente do Itupeva Previdência, Juliane Bonamigo, apresentou o Relatório da Avaliação Atuarial dos planos de benefícios administrados pelo Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva – Itupeva Previdência, na data focal de 31/12/2022, elaborado pela Lumens Atuarial. Após discussão, foi aprovado por unanimidade o Relatório da Avaliação Atuarial de

2023. **(7) Itens diversos.** Leonardo informou sobre a necessidade de alteração da data da reunião do conselho fiscal neste mês, sendo aprovada previamente pelos conselheiros, e informou que, havendo nova necessidade de alteração em reuniões futuras, o conselho comunicará o Itupeva Previdência com antecedência, para que seja devidamente publicada a alteração, para conhecimento de todos. Juliane apresentou e-mail encaminhado pela Lumens Atuarial, com parecer técnico referente ao questionamento sobre a viabilidade de se implementar o plano de custeio dos segurados considerando a aplicação de tabela progressiva no âmbito do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS de Itupeva. Após análise dos cenários e cálculos realizados, concluiu-se que não é vantajosa a aplicabilidade das alíquotas progressivas. Juliane informou, ainda, sobre a prorrogação dos prazos para a implementação integral do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC. Informou que ainda não houve compatibilização de sistemas com a PRESCON. Informou que a PRESCON realizou a importação dos dados referente ao mês de maio, porém ficaram pendentes os dados referentes aos fundos. Juliane explicou sobre o processo administrativo nº 27/2022, que versa sobre requisição de documentos 2022 – exercício 2021, do Tribunal de Contas, conforme apresentado na relação de processos administrativos em trâmite, de anos anteriores, no Relatório de Atividades do mês de maio. Informou que o Itupeva Previdência apresentará as devidas justificativas às recomendações e reprovas apresentadas pelo Tribunal de Contas. Juliane explicou sobre as aplicações e resgastes efetuados no mês de maio, conforme apresentado nas atividades do Departamento Financeiro, no Relatório de Atividades do mês de maio. Informou que o dinheiro foi creditado na conta e reinvestido. Explicou sobre os depósitos em atraso por parte da Prefeitura, informando que foram quitados os débitos referentes às contribuições previdenciárias do mês de março/2023 (planos financeiro e previdenciário – referência servidor e patronal) e mês de abril/2023 (plano financeiro e previdenciário – referência servidor). Considerando que os referidos pagamentos foram realizados antes desta reunião ordinária, porém após o fechamento do relatório, que compreende o período de 01/05/2023 a 31/05/2023, os mesmos ainda estavam elencados na relação de débitos do mês corrente. O saldo devedor, por parte da Prefeitura Municipal de Itupeva, em 21/06/2023 compreende o montante de R\$ 1.142.955,25. E, para constar, eu, _____ Mariana Campanholi de Godoy Chinarelli, secretariei a presente reunião, razão pela qual lavro e subscrevo a presente ata que, após lida e achada conforme, será assinada pelos conselheiros. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor.

LEONARDO DE JESUS BRASÍLIO DELGADO
Presidente do Conselho
Matrícula nº 483

JULIANE BONAMIGO
Diretora Presidente Itupeva Previdência
Matrícula nº 2091

MARIANA C. DE GODOY CHINARELLI
Membro Titular
Matrícula nº 7291

ELIAN RIBEIRO DE CAMPOS
Membro Titular
Matrícula nº 3421

JAQUELINE SALVADOR LEITE
Membro Suplente
Matrícula nº 3016

EDUARDO SIEIRO LUNGOV
Membro Suplente
Matrícula nº 3410